

**DEPARTAMENT DE RECURSOS HUMANS
OFERTA LABORAL****DADES DE L'EMPRESA**

Nom: CREU ROJA LLEIDA
Oficina: Local x Comarcal Provincial Autonòmica
Àmbit/Servei: Intervenció Social
Adreça: Henry Dunant, 1
Població: Lleida
Responsable de la selecció: Jordi Vidal i Mireia Garra

LLOC DE TREBALL A COBRIR**Perfil professional:** MONITOR/A**Nombre de places a cobrir:** 1

Breu descripció del lloc de treball:

BORSA DE TREBALL Monitor/a d'un recurs residencial.
La persona seleccionada s'incorporarà a un equip multidisciplinar
Tasques a realitzar:

- Reforç de la vida diària de les persones residents.
- Detecció necessitats emergents.
- Gestió del lleure de les persones residents els caps de setmana
- Participació activa en les reunions d'equip
- Elaboració de documentació relacionada amb els projectes: recull de dades, controls d'assistència, registres...
- Introducció de les dades a l'aplicació informàtica de l'entitat.
- Atenció directa a les persones usuàries.
- Resolució de conflictes i gestió de les situacions d'emergència que puguin sorgir.
- Gestió del grup de persones voluntàries del projecte.
- Treballar amb equip amb altres professionals de Creu Roja i de l'administració.
- Totes aquelles que li siguin pròpies del projecte

Requisits imprescindibles:
(abstenir-se les persones que NO compleixin aquests requisits)

Estar aturat/ada i inscrit/a a l'Oficina de Treball de la Generalitat de Catalunya com a demandant d'ocupació.
Tècnic/a a l'àmbit social – CFGM o equivalent

Formació mínima requerida: Tècnic/a a l'àmbit social – CFGM o equivalent

Experiència en el lloc de treball: Es valorarà molt positivament tenir experiència en llocs de treball similars o fent tasques anàlogues amb col·lectiu en risc d'exclusió social.

Data d'incorporació: Immediata

Tipus de contracte: Obra o Servei

Període de prova: Segons Conveni

Durada del contracte: Fins 30/06/2016 amb possibilitat de pròrroga

Jornada laboral: Parcial: 15 hores

Horari setmanal:	A determinar. Inclou matins i tardes i caps de setmana
Adreça i població del lloc de treball:	C/Henry Dunant,n1 Lleida
Retribució mensual bruta (sense prorrateig de pagues):	Segons conveni / Grup Professional 6, Nivell 3
Conveni d'aplicació:	Oficines i Despatxos
Coneixements d'informàtica:	Bon coneixement del paquet Office, correu electrònic i internet.
Idiomes:	Català i castellà: entès, parlat i escrit. Català nivell C Es valorarà tenir coneixements d'Anglès i/o Francès i/o Àrab certificats o amb titulació oficial
Permís de conduir:	Si. Vehicle propi - Carnet tipus B
Altres coneixements i/o habilitats del candidat/ta:	<p>Tenir bona capacitat d'organització i experiència en el treball en grup.</p> <p>Capacitat de comunicació i empatia.</p> <p>Capacitat de resolució de conflictes.</p> <p>Tenir iniciativa.</p> <p>Tenir un bon domini a nivell usuari/ària de les diferents eines informàtiques: word, excel, correu electrònic....</p> <p>Flexibilitat i capacitat d'adaptació.</p> <p>Experiència en el treball amb col·lectius en exclusió social.</p> <p>Polivalència i motivació.</p>
Observacions i comentaris:	Sent Creu Roja una Institució sense ànim de lucre amb una missió d'atenció a les persones en situació de risc, es compromet a valorar positivament aquelles candidatures de persones provinents de col·lectius amb risc d'exclusió social. Es valorarà especialment ésser voluntari actiu de la Creu Roja.
Termini de lliurament del curriculum vitae:	<p>Per accedir com a candidat en l'oferta entra a www.creuroja.org/borsadetreball/, dóna d'alta el teu CV i inscriu-te en l'oferta per entrar en el procés de selecció. No s'admetran currículums enviats per una altra via diferent a la web.</p> <p>Es obligatori inscriure's a l' oferta laboral per accedir al procés.</p> <p>L'oferta estarà activa fins al proper 17 d'abril de 2016.</p>
Procés de selecció:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Valoració del curriculum vitae: a partir del termini de presentació del CV, si passats 7 dies no ens hem posat en contacte amb el candidat/a, s'estimarà que la candidatura no ha estat seleccionada. ▪ Entrevista personal i possible prova escrita.

- CREU ROJA FOMENTA LA IGUALTAT D'OPORTUNITATS ENTRE DONES I HOMES.
- En compliment de la normativa de la Llei d'Integració Social del Minusvàlid (LISMI), llei 13/1982 de 7 d'abril, tindran preferència persones amb una discapacitat igual o superior al 33%

Lleida, 11 d'abril de 2016